



**NACIONALINIO TRANSPLANTACIJOS BIURO
PRIE SVEIKATOS APSAUGOS MINISTERIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL NACIONALINIO TRANSPLANTACIJOS BIURO PRIE SVEIKATOS APSAUGOS
MINISTERIJOS DIREKTORIAUS 2013 M. KOVO 20 D. ĮSAKYMO NR. T1-12 „DĖL
RECIPIENTŲ REGISTRAVIMO ŽMOGAUS AUDINIŲ, LAŠTELIŲ IR ORGANŲ
DONORŲ BEI RECIPIENTŲ REGISTRE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“
PAKEITIMO**

2015 m. balandžio 30 d. Nr. T1-22
Vilnius

Vadovaudamasi Nacionalinio transplantacijos biuro prie Sveikatos apsaugos ministerijos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. gegužės 9 d. įsakymo Nr. V-509 „Dėl Nacionalinio transplantacijos biuro prie Sveikatos apsaugos ministerijos nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo”, 17.3 papunkčiu,

Pakeičiu Nacionalinio transplantacijos biuro prie Sveikatos apsaugos ministerijos direktoriaus 2013 m. kovo 20 d. įsakymą Nr. T1-12 „Dėl recipientų registravimo Žmogaus audinių, lašelių ir organų donorų bei recipientų registre tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir nurodytuoju įsakymu patvirtintą Recipientų registravimo Žmogaus audinių, lašelių ir organų donorų bei recipientų registre tvarką ir ją išdėstau nauja redakcija (pridedama).

Direktorė

Asta Kubilienė

Parengė
K. Druskis
2015-04-29

Valdymo ir vaiko priežiūros
skyriaus vadovė
Vilija Žekonis
2015-04-30

Transplantacijų koordinavimo
skyriaus vadovė
Vita Gembulienė
2015-04-30

Transplantacijų koordinavimo
skyriaus vyr. specialistė
Vita Petronytė
2015-04-30

RECIPIENTŲ REGISTRAVIMO ŽMOGAUS AUDINIŲ, LAŠTELIŲ IR ORGANŲ DONORŲ BEI RECIPIENTŲ REGISTRE TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Recipientų registravimo Žmogaus audinių, laštelių ir organų donorų bei recipientų registre tvarka (toliau – Tvarka) reglamentuoja recipientų registravimo, įregistruotų recipientų statuso keitimo, recipientų išregistravimo tvarką.

2. Šioje Tvarkoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos žmogaus audinių, laštelių, organų donorystės ir transplantacijos įstatyme, Žmogaus audinių, laštelių ir organų donorų bei recipientų registro nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2000 m. rugpjūčio 23 d. nutarimu Nr. 961 „Dėl žmogaus audinių, laštelių ir organų donorų bei recipientų registro įsteigimo ir jo nuostatų patvirtinimo“, vartojamas sąvokas.

3. Papildomos sąvokos:

3.2. **Skubus recipientas** – recipientas, kuriam skubiai arba labai skubiai reikalinga transplantuoti audinius ar organus;

3.3. **Duomenų teikėjai** yra:

3.3.1. asmens sveikatos priežiūros įstaigos, teikiančios žmogaus audinių, laštelių, organų transplantavimo paslaugas;

3.3.2. asmens sveikatos priežiūros įstaigos, teikiančios dializės paslaugas;

3.4. **Recipiento įregistravimas** – duomenų teikėjo pateiktų duomenų apie recipientą įrašymas į Žmogaus audinių, laštelių ir organų donorų bei recipientų registro (toliau – Registras) duomenų bazę ir identifikavimo kodo suteikimas;

3.5. **Recipiento statuso pakeitimo įregistravimas** – Registre registruoto recipiento būklės apibūdinimo pakeitimas (aktyvus, laikinai netinka transplantacijai, skubus ir kt.);

3.6. **Recipiento išregistravimas** – duomenų apie recipientą išbraukimas iš Registro.

II. RECIPIENTŲ, SKUBIŲ RECIPIENTŲ REGISTRAVIMAS

4. Recipientų ir jų statuso pakeitimo įregistravimas darbo dienomis nuo 8.00 iki 17.00 val. (pirmadienį – ketvirtadienį) ir nuo 8.00 iki 15.45 val. (penktadienį):

4.1. Duomenų teikėjas, recipientui pasirašius sutikimą transplantacijai ar pasikeitus registruoto recipiento sveikatos būklei, faksimilinio ar elektroninio ryšio priemonėmis, ar atnešdamas pateikia Nacionaliniam transplantacijos biurui prie Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – Biuras) užpildytą formą ne vėliau nei per 1 darbo dieną:

4.1.1. dėl ragenos transplantacijos:

4.1.1.1. siekiant įregistruoti recipientą Registre – Formą „Dėl duomenų teikimo Žmogaus audinių, laštelių ir organų donorų bei recipientų registrai ir paciento sutikimo / nesutikimo tapti ragenos recipientu“ (Ragenos transplantacijos paslaugų teikimo reikalavimų bei apmokėjimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2013 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. V-2 (toliau – Ragenos tvarkos aprašas), 1 priedas);

4.1.1.2. siekiant įregistruoti recipiento statuso pakeitimą ar išregistruoti iš Registro – „Formą apie recipiento, kuriam reikalinga ragenos transplantacija, statusą“ (Ragenos tvarkos aprašo 3 priedas);

4.1.2. dėl širdies transplantacijos:

4.1.2.1. siekiant įregistruoti recipientą Registre – Formą „Dėl duomenų teikimo Žmogaus audinių, laštelių ir organų donorų bei recipientų registrai ir paciento sutikimo tapti audinių, laštelių ir (ar) organų recipientu“ ir „Širdies, plaučių, širdies-plaučių komplekso recipientų charakteristiką“ (Biuro direktoriaus 2010 m. gruodžio 15 d. įsakymu Nr. T1-53 „Dėl recipientų duomenų teikimo formų tvirtinimo“ (toliau – Duomenų teikimo formų įsakymas) patvirtintos formos);

4.1.2.2. siekiant įregistruoti recipiento statuso pakeitimą – „Formą apie recipiento, kuriam reikalinga širdies transplantacija, statuso pasikeitimą Žmogaus audinių, laštelių ir organų donorų bei recipientų registre“ (Širdies transplantacijos paslaugų teikimo reikalavimų ir apmokėjimo tvarkos

aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. V-1060 (toliau – Širdies tvarkos aprašas), 4 priedas);

4.1.2.3. siekiant išregistruoti recipientą iš Registro – „Formą apie recipientą, kuriam reikalinga širdies transplantacija, išregistravimą iš Žmogaus audinių, ląstelių ir organų donorų bei recipientų registro“ (Širdies tvarkos aprašo 5 priedas);

4.1.3. dėl kepenų transplantacijos:

4.1.3.1. siekiant įregistruoti recipientą Registre – Formą „Dėl duomenų teikimo Žmogaus audinių, ląstelių ir organų donorų bei recipientų registruoti ir paciento sutikimo tapti audinių, ląstelių ir (ar) organų recipientu“ (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. sausio 19 d. įsakymu Nr. V-47 (Duomenų teikimo formų įsakymu) patvirtintos formos) ir „Kepenų recipientų charakteristikos“ formą (Biuro direktoriaus 2015 m. kovo mėn. 24 d. įsakymu Nr. T1-13 patvirtintos formos);

4.1.3.2. siekiant įregistruoti recipientą statuso pakeitimą ar išregistruoti iš Registro – „Formą apie kepenų recipientą statusą“ (Biuro direktoriaus 2015 m. kovo mėn. 24 d. įsakymu Nr. T1-13 patvirtinta forma);

4.1.4. dėl plaučių transplantacijos:

4.1.4.1. siekiant įregistruoti recipientą Registre – Formą „Dėl duomenų teikimo Žmogaus audinių, ląstelių ir organų donorų bei recipientų registruoti ir paciento sutikimo tapti audinių, ląstelių ir (ar) organų recipientu“ (Biuro direktoriaus 2010 m. gruodžio 15 d. įsakymu Nr. T1-53 patvirtinta Duomenų teikimo forma) ir „Širdies, plaučių, širdies-plaučių komplekso recipientų charakteristikos formą“ (Biuro direktoriaus 2010 m. gruodžio 15 d. įsakymu Nr. T1-53 patvirtinta forma);

4.1.4.2. siekiant įregistruoti recipientą statuso pakeitimą ar išregistruoti iš Registro – „Formą apie plaučių recipientą statusą“ (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. spalio 7 d. įsakymu Nr. V-1046 „Dėl plaučių transplantacijos paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarkos aprašo“, patvirtintas 2 priedas);

4.1.5. dėl širdies ir plaučių komplekso transplantacijos:

4.1.5.1. siekiant įregistruoti recipientą Registre – Formą „Dėl duomenų teikimo Žmogaus audinių, ląstelių ir organų donorų bei recipientų registruoti ir paciento sutikimo tapti audinių, ląstelių ir (ar) organų recipientu“ (Biuro direktoriaus 2010 m. gruodžio 15 d. įsakymu Nr. T1-53 patvirtinta forma) ir „Širdies, plaučių, širdies-plaučių komplekso recipientų charakteristiką“ (Biuro direktoriaus 2010 m. gruodžio 15 d. įsakymu Nr. T1-53 patvirtinta forma);

4.1.5.2. siekiant įregistruoti recipientą statuso pasikeitimą ar išregistruoti iš Registro – „Formą apie širdies-plaučių komplekso recipientą statusą“ (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. spalio 7 d. įsakymu Nr. V-1045 „Dėl širdies ir plaučių komplekso transplantacijos paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarkos aprašo“, patvirtintas 2 priedas);

4.1.6. dėl inksto transplantacijos:

4.1.6.1. siekiant įregistruoti recipientą Registre – Formą „Dėl duomenų teikimo Žmogaus audinių, ląstelių ir organų donorų bei recipientų registruoti ir paciento sutikimo tapti inksto recipientu“ (Inksto transplantacijos paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarkos aprašo“ (toliau – Inksto aprašas), patvirtinto Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. V-748, 2 priedas) ir „Paciento ištyrimo inkstų transplantacijos indikacijoms (kontraindikacijoms) nustatyti anketa“ (Inksto aprašo 1 priedas);

4.1.6.2. siekiant įregistruoti recipientą statuso pakeitimą – Formą „Aktyvių inksto recipientų sąrašas“ (Inksto aprašo 5 priedas) arba „Transplantacijai laikinai netinkančių inksto recipientų sąrašą“ (Inksto aprašo 6 priedas) arba „Formą apie inksto recipientą statusą Žmogaus audinių, ląstelių ir organų donorų bei recipientų registre“ (Inksto aprašo 3 priedas);

4.1.6.3. siekiant išregistruoti recipientą iš Registro – „Formą apie inksto recipientą statusą Žmogaus audinių, ląstelių ir organų donorų bei recipientų registre“ (Inksto aprašo 3 priedas);

4.1.7. dėl kasos ir inksto komplekso transplantacijos:

4.1.7.1. siekiant įregistruoti recipientą Registre – Formą „Dėl duomenų teikimo Žmogaus audinių, ląstelių ir organų donorų bei recipientų registruoti ir paciento sutikimo tapti kasos ir inksto komplekso recipientu (Kasos ir inksto komplekso transplantacijos paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarkos aprašo (toliau – Kasos ir inksto aprašas), patvirtinto Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. spalio 13 d. įsakymu Nr. 1064, 2 priedas) ir „Paciento ištyrimo kasos ir inksto

komplekso transplantacijos indikacijoms (kontraindikacijoms) nustatyti anketą“ (Kasos ir inksto aprašo I priedas);

4.1.7.2. siekiant įregistruoti recipiento statuso pakeitimą – Formą „Aktyvių inksto recipientų sąrašas“ (Inkstų aprašo 5 priedas), arba „Transplantacijai laikinai netinkančių inksto recipientų sąrašas“ (Inkstų aprašo 6 priedas), arba „Formos apie recipiento statusą“ formą (Kasos ir inksto aprašo 3 priedas);

4.1.7.3. siekiant išregistruoti recipientą iš Registro – „Formą apie recipiento statusą“ (Kasos ir inksto komplekso aprašo 3 priedas).

4.2. Biuro administratorius, gavęs pranešimą apie recipiento įregistravimą, recipiento statuso pakeitimą, recipiento išregistravimą, teikia jį Biuro Transplantacijų koordinavimo skyriaus vyriausiajam specialistui (toliau – Biuro specialistas), tvarkančiam Registro duomenis.

4.3. Biuro specialistas, gavęs pranešimą apie recipiento įregistravimą, recipiento statuso pakeitimą, recipiento išregistravimą ir nustatęs, kad pateikti duomenys netikslūs, neišsamūs ar klaidingi, nedelsdamas apie tai informuoja duomenų teikėją, kad duomenis skubiai patikslintų, papildytų ar ištaisytų.

4.4. Duomenų teikėjui patikslinus duomenis, Biuro administratorius, pranešimą nedelsdamas registruoja, nurodydamas jo gavimo datą, registracijos numerį.

4.5. Biuro administratorius registruotą pranešimą apie recipiento įregistravimą, recipiento statuso pasikeitimą, recipiento išregistravimą teikia Biuro specialistui.

4.6. Biuro specialistas pranešime apie recipiento įregistravimą, recipiento statuso pasikeitimą, recipiento išregistravimą, nurodytą informaciją (išskyrus Inksto bei Kasos ir inksto komplekso aprašuose numatytus atvejus) įregistruoja Registre, įkelia į interneto puslapio www.transplantacija.lt skiltį „Recipientų registras“ ir žodžiu informuoja budintį Transplantacijų koordinavimo skyriaus vyriausiąjį specialistą (toliau – Biuro budintis koordinatorius):

4.6.1. esant skubiam recipientui – nedelsdamas;

4.6.2. esant recipientui – ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas.

4.7. Biuro budintis koordinatorius, gavęs informaciją apie skubų recipientą, donorinėms ligininėms telefonu praneša apie skubiai reikalingą organą ar audinį.

5. Kitu, Tvarkos 4 punkte nenurodytu laiku, registruojami tiksliai skubūs recipientai.

6. Skubių recipientų registravimas kitu laiku, nenurodytu Tvarkos 4 punkte, vykdomas, kai:

6.1. Duomenų teikėjas faksimilinio ar elektroninio ryšio priemonėmis pateikia Biurui užpildytas 4 punkte nurodytas formas ir apie tai žodžiu informuoja Biuro budintį koordinatorių:

6.1.1. esant skubiam recipientui, kuriam reikalinga ragenos transplantacija, – teikiamos 4.1.1.1 ir 4.1.1.2 punktuose nurodytos formos;

6.1.2. esant skubiam recipientui, kuriam reikalinga širdies transplantacija, – teikiamos 4.1.2.1 ir 4.1.2.2 punktuose nurodytos formos;

6.1.3. esant skubiam recipientui, kuriam reikalinga kepenų transplantacija, – teikiamos 4.1.3.1 ir 4.1.3.2 punktuose nurodytos formos;

6.1.4. esant skubiam recipientui, kuriam reikalinga plaučių transplantacija, – teikiamos 4.1.4.1 ir 4.1.4.2 punktuose nurodytos formos;

6.1.5. esant skubiam recipientui, kuriam reikalinga širdies-plaučių komplekso transplantacija, – teikiamos 4.1.5.1 ir 4.1.5.2 punktuose nurodytos formos.

6.2. Duomenų teikėjas, siekdamas įregistruoti skubaus recipiento statuso pakeitimą, teikia užpildytas 4 punkte nurodytas šias formas:

6.2.1. keičiant skubaus recipiento, kuriam reikalinga ragenos transplantacija, statusą – teikiama 4.1.1.2 punkte nurodyta forma;

6.2.2. keičiant skubaus recipiento, kuriam reikalinga širdies transplantacija, statusą – teikiama 4.1.2.2 punkte nurodyta forma;

6.2.3. keičiant skubaus recipiento, kuriam reikalinga kepenų transplantacija, statusą – teikiama 4.1.3.2 punkte nurodyta forma;

6.2.4. keičiant skubaus recipiento, kuriam reikalinga plaučių transplantacija, statusą – teikiama 4.1.4.2 punkte nurodyta forma;

6.2.5. keičiant skubaus recipientu, kuriam reikalinga širdies ir plaučių komplekso transplantacija, statusą – teikiama 4.1.5.2 punkte nurodyta forma.

6.3. Duomenų teikėjas, siekdamas išregistruoti recipientą iš Registro, teikia užpildytas 4 punkte nurodytas formas:

6.3.1. esant skubiam recipientui, kuriam reikalinga ragenos transplantacija, – teikiama 4.1.1.3 punkte nurodyta forma;

6.3.2. esant skubiam recipientui, kuriam reikalinga širdies transplantacija, – teikiama 4.1.2.3 punkte nurodyta forma;

6.3.3. esant skubiam recipientui, kuriam reikalinga kepenų, transplantacija, – teikiama 4.1.3.2 punkte nurodyta forma;

6.3.4. esant skubiam recipientui, kuriam reikalinga plaučių transplantacija, – teikiama 4.1.4.2 punkte nurodyta forma;

6.3.5. esant skubiam recipientui, kuriam reikalinga širdies ir plaučių komplekso transplantacija, – teikiama 4.1.5.2 punkte nurodyta forma;

6.4. Biuro budintis koordinatorius, gavęs 6.1 punkte nurodytas formas ir nustatęs, kad pateikti duomenys netikslūs, neišsamūs ar klaidingi, nedelsiant apie tai informuoja duomenų teikėją, kad duomenis nedelsiant patikslintų, papildytų ar ištaisytų. Duomenų teikėjui patikslinus duomenis ir pateikus juos faksimilinio ar elektroninio ryšio priemonėmis Biuro budinčiam koordinatoriui, pastarasis recipientą įregistruoja Registre, keičia recipientu statusą Registre arba išregistruoja;

6.5. Biuro budintis koordinatorius, gavęs informaciją apie skubų recipientą, donorinėms ligoninėms telefonu praneša apie skubiai reikalingą organą ar audinį.

6.6. Biuro budintis koordinatorius 6.3 punkte nurodytas formas teikia Biuro administratoriui, kuris jas darbo laiku užregistruoja ir teikia Biuro specialistui, kuris nedelsdamas pranešime nurodytą informaciją apie skubų recipientą įregistruoja Registre ir įkelia į interneto puslapio www.transplantacija.lt skiltį „Recipientų registras“.

III. REIKALAVIMAI PILDOMOMS FORMOMS

7. Formos privalo būti pildomos valstybine kalba aiškiai, įskaitomai, be braukymų, taisymų, tos pačios spalvos rašikliu.

8. Formose privalo būti užpildyti visi laukai (sudarytojo pavadinimas, antraštė, dokumento turinys, rekvizitai ir t. t.).

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9. Biuro budintis koordinatorius privalo visais atvejais informuoti budėjimą perimantį koordinatorių apie įvykusius recipientų sąrašo pasikeitimus.

10. Duomenys apie recipientus turi būti saugomi 1995 m. gruodžio 5 d. Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo Nr. I-1115 nustatyta tvarka.
